Evidencias

DIANA CARDENAS
Instructor Articulación

Diciembre de 2021



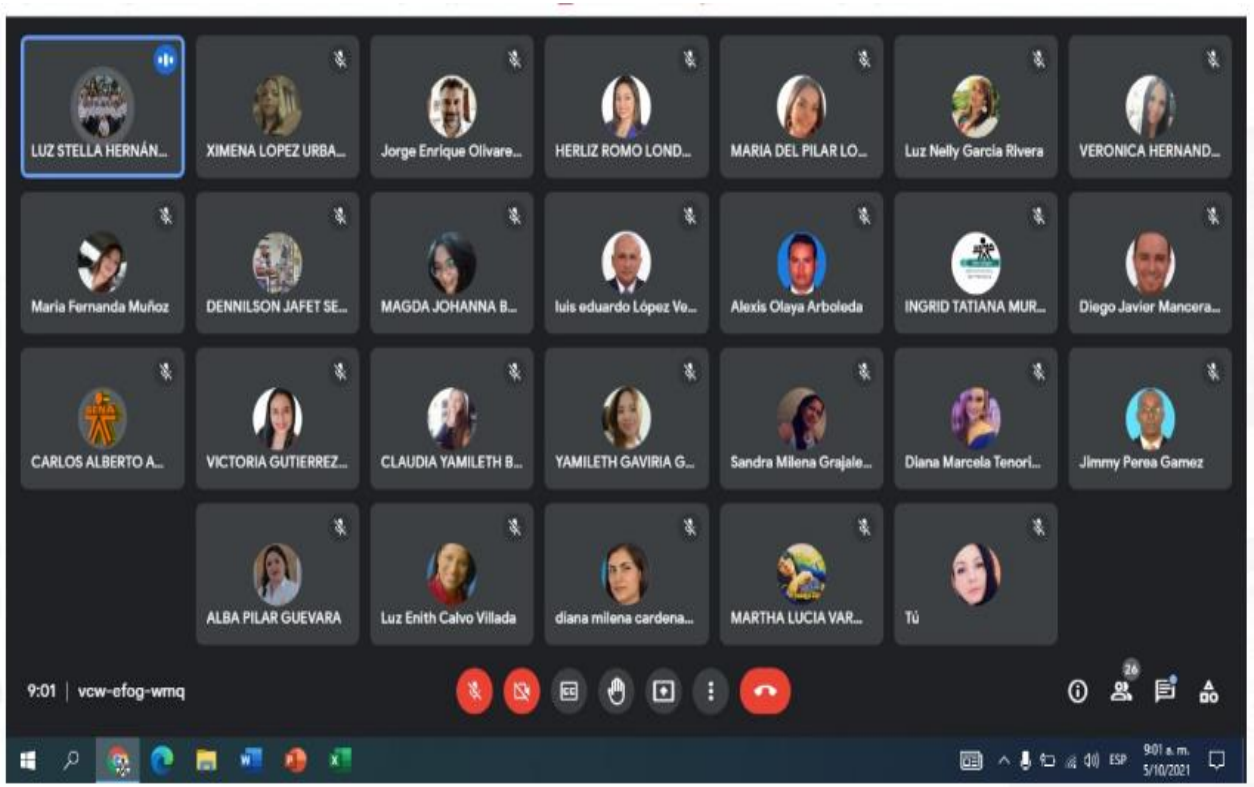
CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL
PALMIRA

Evidencias

DIANA CARDENAS

Instructor articulación

Diciembre 2021



Participación de las reuniones programadas por subdirección del centro o por la Coordinación de Articulación.

actividades programadas por articulación y subdirección del centro.

a. **Numeral 7**. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.
b. **Numeral 28.** Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o Reinducciones, Reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA – Regional Valle del Cauca.
c. **Numeral 30**. Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte de la comunidad del CBI.

DESARROLLO CURRICULAR

las actividades de Desarrollo Curricular están comprendidas en las siguientes obligaciones contractuales:

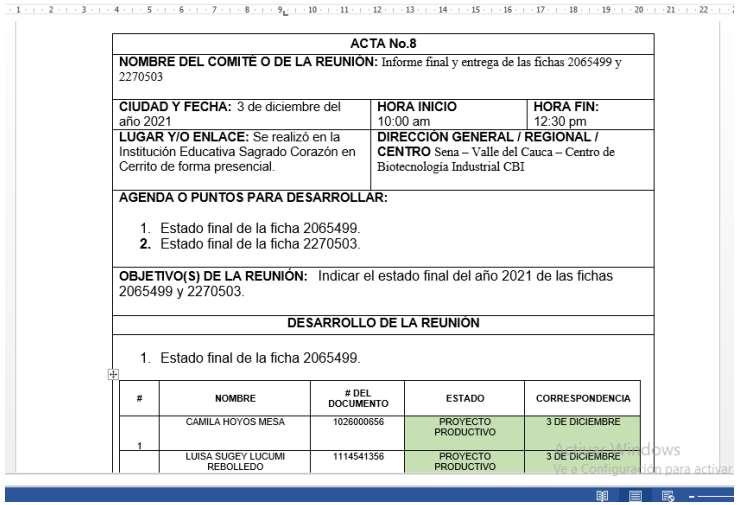
- **Numeral 7.** Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.
- **Numeral 13.** Entregar en las fechas en que el SENA estipule, siguiendo el procedimiento de ejecución de acciones de formación establecidos por la entidad, los productos de la planificación, desarrollo y evaluaciones de las acciones, de formación titulada o complementaria mediante las siguientes actividades: a) Proyecto formativo subido a la plataforma con su respectivo código y revisión de apoyo pedagógico, para ser publicado. B) Entrega del acta 0. con el cronograma de planificación del respectivo alistamiento. A) Planeación pedagógica, con la programación de la gira técnica, si existe la necesidad, siguiendo los lineamientos de la “Guía de orientaciones para la realización de Giras Técnicas como estrategia en el proceso formativo” b) Guías de aprendizaje c) plan de trabajo d) instrumentos de evaluación e) formatos y registros de seguimiento para la ejecución de acciones de formación profesional integral, entre otros.
- **Numeral 14.** Diligenciar y entregar oportunamente los formatos y documentos que hacen parte del desarrollo y ejecución de la formación como, a) actas reunión equipo ejecutor con los docentes pares en las Instituciones educativas b) acta de cierre de inducción c) Otros que sean solicitados por el supervisor del contrato o la coordinación académica.
- **Numeral 28.** Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.
- **Numeral 30.** Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.

Evidencias

DIANA CARDENAS

Instructor articulación

Diciembre 2021



ACTA No.8

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe final y entrega de las fichas 2065499 y 2270503

CIUDAD Y FECHA: 3 de diciembre del año 2021	**HORA INICIO** 10:00 am	**HORA FIN:** 12:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Se realizó en la Institución Educativa Sagrado Corazón en Cerrito de forma presencial.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Sena – Valle del Cauca – Centro de Biotecnología Industrial CBI	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

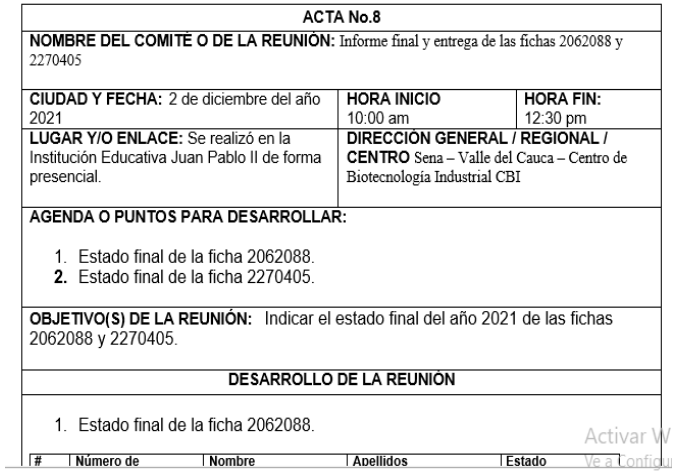
1. Estado final de la ficha 2065499.
2. Estado final de la ficha 2270503.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Indicar el estado final del año 2021 de las fichas 2065499 y 2270503.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Estado final de la ficha 2065499.

#	NOMBRE	# DEL DOCUMENTO	ESTADO	CORRESPONDENCIA
1	CAMILA HOYOS MESA	1026000656	PROYECTO PRODUCTIVO	3 DE DICIEMBRE
	LUISA SUGEY LUCUMI REBOLLEDO	1114541356	PROYECTO PRODUCTIVO	3 DE DICIEMBRE



ACTA No.8

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe final y entrega de las fichas 2062088 y 2270405

CIUDAD Y FECHA: 2 de diciembre del año 2021	**HORA INICIO** 10:00 am	**HORA FIN:** 12:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Se realizó en la Institución Educativa Juan Pablo II de forma presencial.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Sena – Valle del Cauca – Centro de Biotecnología Industrial CBI	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

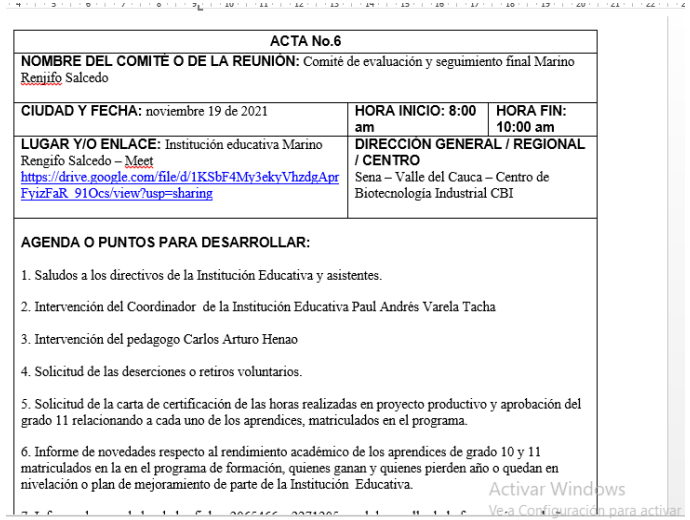
1. Estado final de la ficha 2062088.
2. Estado final de la ficha 2270405.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Indicar el estado final del año 2021 de las fichas 2062088 y 2270405.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Estado final de la ficha 2062088.

#	Número de	Nombre	Apellidos	Estado



ACTA No.6

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Comité de evaluación y seguimiento final Marino Renjifo Salcedo

CIUDAD Y FECHA: noviembre 19 de 2021	**HORA INICIO: 8:00 am**	**HORA FIN: 10:00 am**
LUGAR Y/O ENLACE: Institución educativa Marino Rengifo Salcedo – Meet https://drive.google.com/file/d/1KSbF4My3ekyVhzdgAprFyizFaR_91Ocs/view?usp=sharing	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Sena – Valle del Cauca – Centro de Biotecnología Industrial CBI	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludos a los directivos de la Institución Educativa y asistentes.

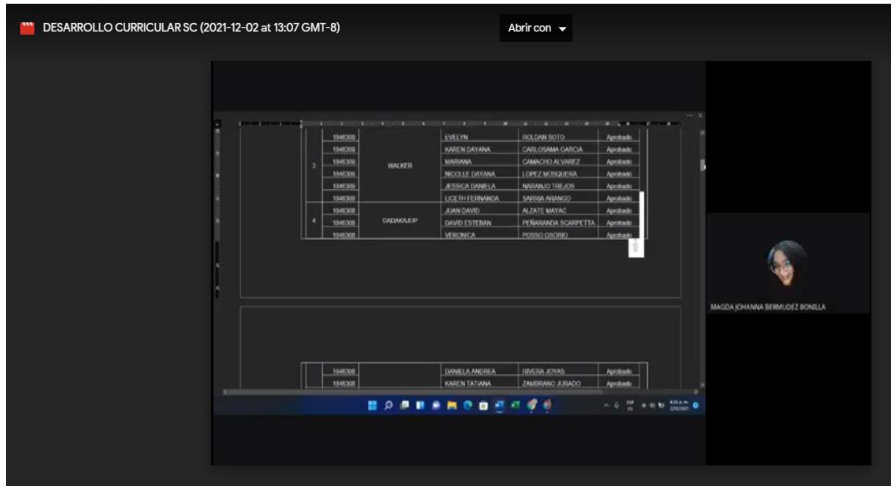
2. Intervención del Coordinador de la Institución Educativa Paul Andrés Varela Tacha

3. Intervención del pedagogo Carlos Arturo Henao

4. Solicitud de las deserciones o retiros voluntarios.

5. Solicitud de la carta de certificación de las horas realizadas en proyecto productivo y aprobación del grado 11 relacionando a cada uno de los aprendices, matriculados en el programa.

6. Informe de novedades respecto al rendimiento académico de los aprendices de grado 10 y 11 matriculados en la en el programa de formación, quienes ganan y quienes pierden año o quedan en nivelación o plan de mejoramiento de parte de la Institución Educativa.



Se realizo seguimientos finales a las fichas 2065466,2065499, 2062088, 2271205, 2270405 y 2270503.

Se realizaron reuniones de desarrollo curricular de los programas a cargo Asistencia Administrativa y Recursos Humanos.

Se realizo socialización de los proyectos productivos.

Participación Grados.
Certificación fichas a cargo
Calificación juicios evaluativos

Evidencias

DIANA CARDENAS

Instructor articulación

Diciembre 2021











Evidencias

DIANA CARDENAS

Instructor articulación

Diciembre 2021

Juicios evaluados

Ficha 2065499 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KFk1ZaHKO64KNlIhG-1an1gfxTzanyMD/edit?usp=sharing&ouid=107910638603308785273&rtpof=true&sd=true

Ficha 2271205
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1syJxoxdVqtWJEOXgAOCvsA_u0cBG7E0j/edit?usp=sharing&ouid=107910638603308785273&rtpof=true&sd=true

Ficha 2270503
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1pljbHq-_SKtpXNu3Sb0nGjheCAxbbWZL/edit?usp=sharing&ouid=107910638603308785273&rtpof=true&sd=true

Ficha 2270405:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/18sZnKTzKbN4ry-l2tiULvIFUWEKrv0VE/edit?usp=sharing&ouid=107910638603308785273&rtpof=true&sd=true

Ficha 2065466
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lGN4WMyEkSuauf8_ZNrPXBjhYep1gn5i/edit?usp=sharing&ouid=107910638603308785273&rtpof=true&sd=true

Ficha 2062088
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1MQN_LugJyPlwkGvt1ilVvNKjfVTfVbj9/edit?usp=sharing&ouid=107910638603308785273&rtpof=true&sd=true

Evidencias

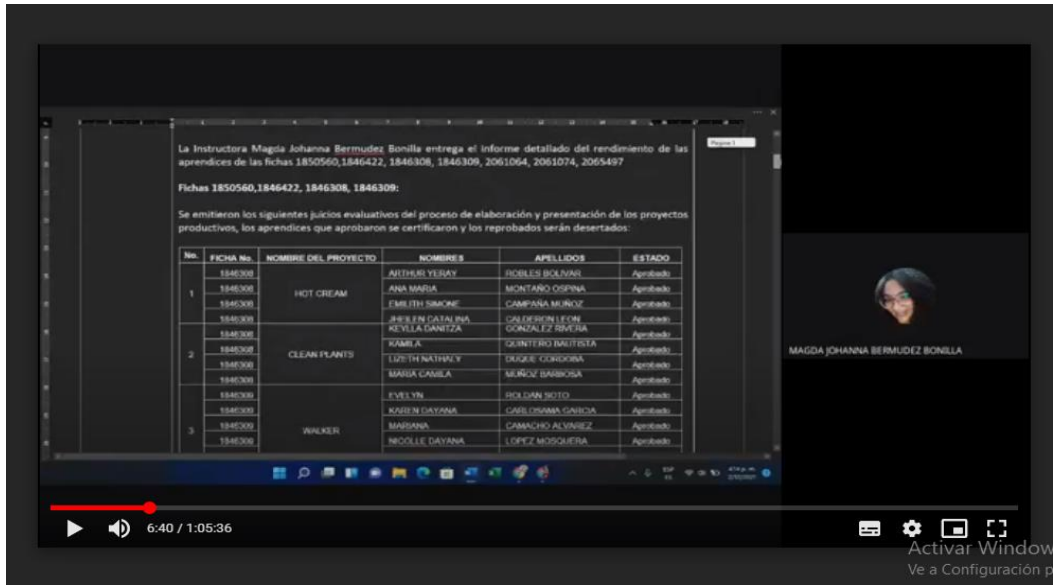
DIANA CARDENAS

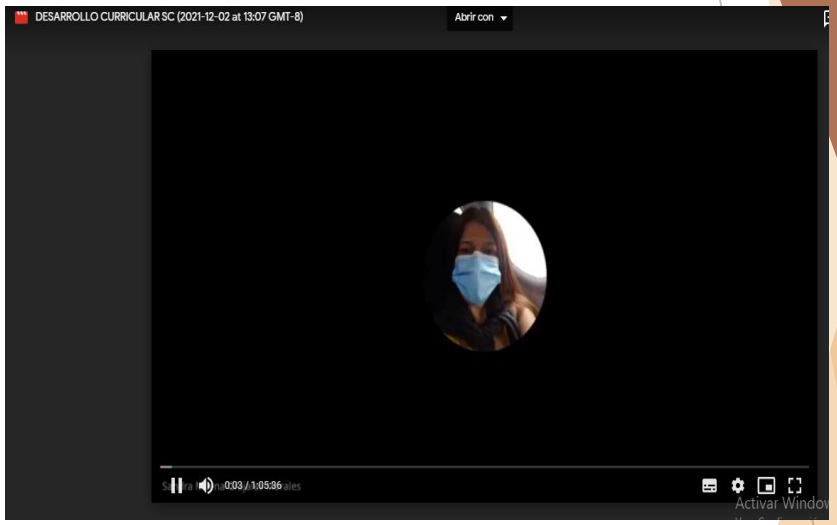
Instructor articulación

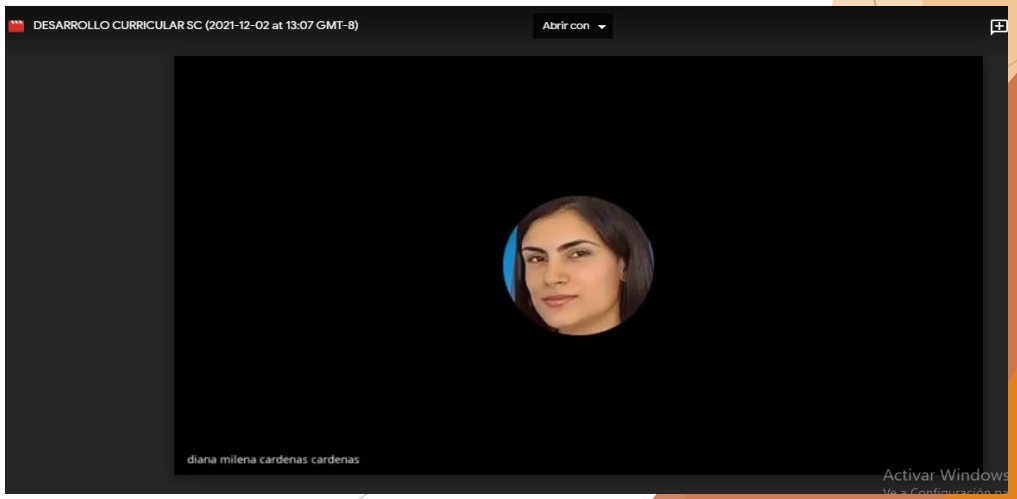
Dicembre 2021

Link evidencias correspondientes a desarrollo curricular, comités, seguimientos parciales

https://drive.google.com/file/d/1WCwOAjGLoqV2YKsj1Z6ASAD5Ybi8J0IE/view?usp=sharing





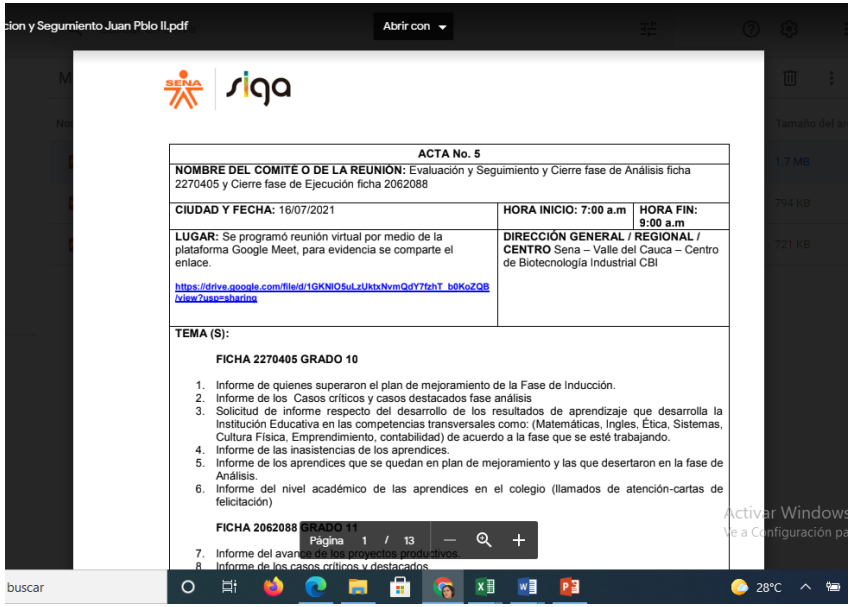


Evidencias

DIANA CARDENAS

Instructor articulación

Diciembre 2021



ACTA No. 5

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Evaluación y Seguimiento y Cierre fase de Análisis ficha 2270405 y Cierre fase de Ejecución ficha 2062088

CIUDAD Y FECHA: 16/07/2021	**HORA INICIO: 7:00 a.m**	**HORA FIN: 9:00 a.m**
LUGAR: Se programó reunión virtual por medio de la plataforma Google Meet, para evidencia se comparte el enlace. https://drive.google.com/file/d/1GKNIO5uLzUktxNvmQdY7fzhT_b0KoZQB/view?usp=sharing	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Sena – Valle del Cauca – Centro de Biotecnología Industrial CBI	

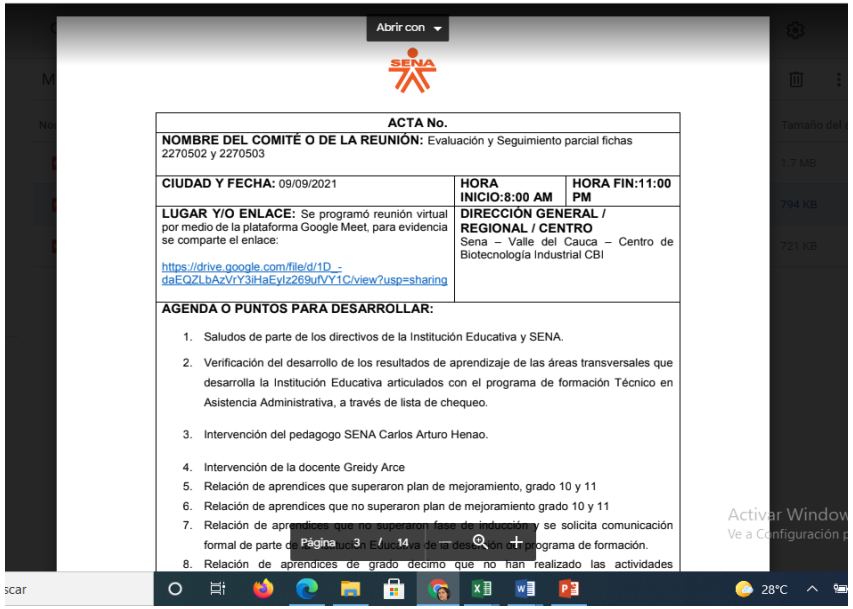
TEMA (S):

FICHA 2270405 GRADO 10

1. Informe de quienes superaron el plan de mejoramiento de la Fase de Inducción.
2. Informe de los Casos críticos y casos destacados fase análisis
3. Solicitud de informe respecto del desarrollo de los resultados de aprendizaje que desarrolla la Institución Educativa en las competencias transversales como: (Matemáticas, Ingles, Ética, Sistemas, Cultura Física, Emprendimiento, contabilidad) de acuerdo a la fase que se esté trabajando.
4. Informe de las inasistencias de los aprendices.
5. Informe de los aprendices que se quedan en plan de mejoramiento y las que desertaron en la fase de Análisis.
6. Informe del nivel académico de las aprendices en el colegio (llamados de atención-cartas de felicitación)

FICHA 2062088 GRADO 11

7. Informe del avance de los proyectos productivos.
8. Informe de los casos críticos y destacados



ACTA No.

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Evaluación y Seguimiento parcial fichas 2270502 y 2270503

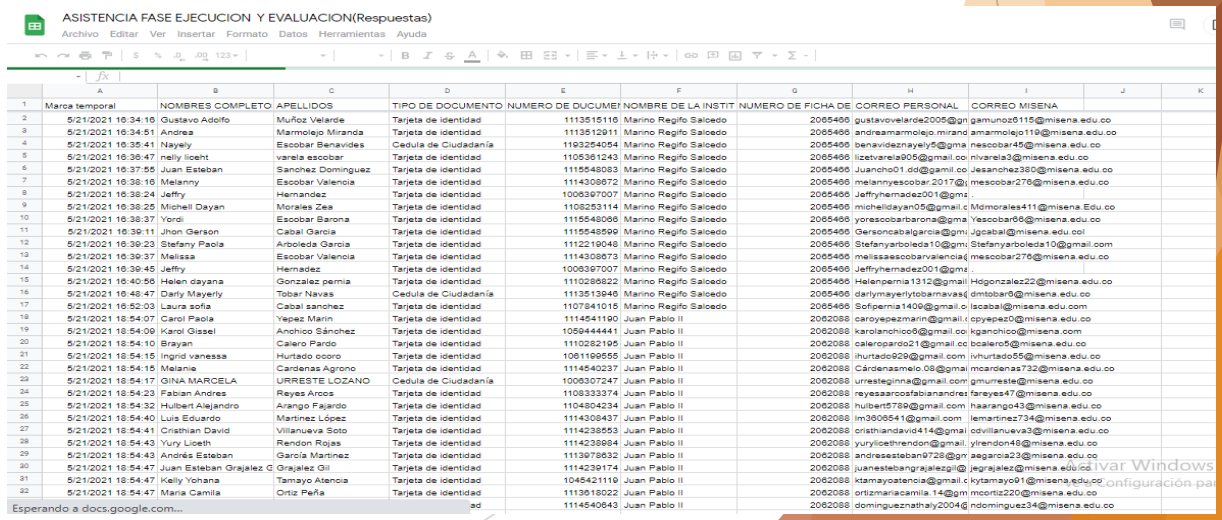
CIUDAD Y FECHA: 09/09/2021	**HORA INICIO:8:00 AM**	**HORA FIN:11:00 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: Se programó reunión virtual por medio de la plataforma Google Meet, para evidencia se comparte el enlace: https://drive.google.com/file/d/1D_-daEQZLbAzVrY3iHaEyIz269ufVY1C/view?usp=sharing	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Sena – Valle del Cauca – Centro de Biotecnología Industrial CBI	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludos de parte de los directivos de la Institución Educativa y SENA.
2. Verificación del desarrollo de los resultados de aprendizaje de las áreas transversales que desarrolla la Institución Educativa articulados con el programa de formación Técnico en Asistencia Administrativa, a través de lista de chequeo.
3. Intervención del pedagogo SENA Carlos Arturo Henao.
4. Intervención de la docente Greidy Arce
5. Relación de aprendices que superaron plan de mejoramiento, grado 10 y 11
6. Relación de aprendices que no superaron plan de mejoramiento grado 10 y 11
7. Relación de aprendices que no superaron fase de inducción y se solicita comunicación formal de parte de [illegible] programa de formación.
8. Relación de aprendices de grado decimo que no han realizado las actividades

Los espacios creados en la plataforma cumplen en las siguientes obligaciones contractuales:

a. **Numeral 1.** Cumplir con la ejecución de la formación que se asigne utilizando las herramientas TIC, los ambientes virtuales, de acuerdo con los lineamientos institucionales.
b. **Numeral 2.**Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de ejecución de acciones de formación establecido por el SENA.
c. **Numeral 5.** Registrar las inasistencias de los aprendices en el sistema de información institucional "SOFIAPLUS"
d. **Numeral 9.** Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, metodologías activas, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
e. **Numeral 27.**Acompañar y asesorar de forma permanente e integral a las instituciones educativas y aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.



ASISTENCIA FASE EJECUCION Y EVALUACION(Respuestas)

Marca temporal	NOMBRES COMPLETO	APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUME	NOMBRE DE LA INSTIT	NUMERO DE FICHA DE	CORREO PERSONAL	CORREO MISENA
5/21/2021 16:34:16	Gustavo Adolfo	Muñoz Velarde	Tarjeta de identidad	1113515116	Marino Regifo Salcedo	2065466	gustavovelarde2005@gn	gamunoz6115@misena.edu.co
5/21/2021 16:34:51	Andrea	Marmolejo Miranda	Tarjeta de identidad	1113512911	Marino Regifo Salcedo	2065466	andreamarmolejo.mirand	amarmolejo119@misena.edu.co
5/21/2021 16:35:41	Nayely	Escobar Benavides	Cedula de Ciudadanía	1193254054	Marino Regifo Salcedo	2065466	benavideznayely5@gma	nescobar45@misena.edu.co
5/21/2021 16:36:47	nelly liceht	varela escobar	Tarjeta de identidad	1105361243	Marino Regifo Salcedo	2065466	lizetvarela905@gmail.co	nlvarela3@misena.edu.co
5/21/2021 16:37:55	Juan Esteban	Sanchez Dominguez	Tarjeta de identidad	1115548083	Marino Regifo Salcedo	2065466	Juancho01.dd@gamil.co	Jesanchez380@misena.edu.co
5/21/2021 16:38:16	Melanny	Escobar Valencia	Tarjeta de identidad	1114308672	Marino Regifo Salcedo	2065466	melannyescobar.2017@g	mescobar276@misena.edu.co
5/21/2021 16:38:24	Jeffry	Hernandez	Tarjeta de identidad	1006397007	Marino Regifo Salcedo	2065466	Jeffryhernadez001@gma	
5/21/2021 16:38:25	Michell Dayan	Morales Zea	Tarjeta de identidad	1102853114	Marino Regifo Salcedo	2065466	michelldayan05@gmail.c	Mdmorales411@misena.Edu.co
5/21/2021 16:38:37	Yordi	Escobar Barona	Tarjeta de identidad	1115548066	Marino Regifo Salcedo	2065466	yorescobarbarona@gma	Yescobar66@misena.edu.co
5/21/2021 16:39:11	Jhon Gerson	Cabal Garcia	Tarjeta de identidad	1115548599	Marino Regifo Salcedo	2065466	Gersoncabalgarcia@gmi	Jgcabal@misena.edu.col
5/21/2021 16:39:23	Stefany Paola	Arboleda Garcia	Tarjeta de identidad	1112219048	Marino Regifo Salcedo	2065466	Stefanyarboleda10@gmi	Stefanyarboleda10@gmail.com
5/21/2021 16:39:37	Melissa	Escobar Valencia	Tarjeta de identidad	1114308673	Marino Regifo Salcedo	2065466	melissaescobarvalencia@	mescobar276@misena.edu.co
5/21/2021 16:39:45	Jeffry	Hernadez	Tarjeta de identidad	1006397007	Marino Regifo Salcedo	2065466	Jeffryhernadez001@gma	
5/21/2021 16:40:56	Helen dayana	Gonzalez pernia	Tarjeta de identidad	1110286822	Marino Regifo Salcedo	2065466	Helenpernia1312@gmail	Hdgonzalez22@misena.edu.co
5/21/2021 16:48:47	Darly Mayerly	Tobar Navas	Cedula de Ciudadanía	1113513946	Marino Regifo Salcedo	2065466	darlymayerlytobarnavas@	dmtobar6@misena.edu.co
5/21/2021 16:52:03	Laura sofia	Cabal sanchez	Tarjeta de identidad	1107841015	Marino Regifo Salcedo	2065466	Sofipernia1409@gmail.co	lscabal@misena.edu.com
5/21/2021 18:54:07	Carol Paola	Yepez Marin	Tarjeta de identidad	1114541190	Juan Pablo II	2062088	caroyepezmarin@gmail.c	cpyepez0@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:09	Karol Gissel	Anchico Sánchez	Tarjeta de identidad	1059444441	Juan Pablo II	2062088	karolanchico9@gmail.co	kganchico@misena.com
5/21/2021 18:54:10	Brayan	Calero Pardo	Tarjeta de identidad	1110282195	Juan Pablo II	2062088	caleropardo21@gmail.co	bcalero5@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:15	Ingrid vanessa	Hurtado ocoro	Tarjeta de identidad	1061199555	Juan Pablo II	2062088	ihurtado929@gmail.com	ivhurtado55@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:15	Melanie	Cardenas Agrono	Tarjeta de identidad	1114540237	Juan Pablo II	2062088	Cárdenasmelo.08@gmai	mcardenas732@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:17	GINA MARCELA	URRESTE LOZANO	Cedula de Ciudadanía	1006307247	Juan Pablo II	2062088	urresteginna@gmail.com	gmurreste@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:23	Fabian Andres	Reyes Arcos	Tarjeta de identidad	1108333374	Juan Pablo II	2062088	reyesaarcosfabianandres	fareyes47@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:32	Hulbert Alejandro	Arango Fajardo	Tarjeta de identidad	1104804234	Juan Pablo II	2062088	hulbert5789@gmail.com	haarango43@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:40	Luis Eduardo	Martinez López	Tarjeta de identidad	1114308437	Juan Pablo II	2062088	lm3606541@gmail.com	lemartinez734@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:41	Cristhian David	Villanueva Soto	Tarjeta de identidad	1114238553	Juan Pablo II	2062088	cristhiandavid414@gmai	cdvillanueva3@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:43	Yury Liceth	Rendon Rojas	Tarjeta de identidad	1114239984	Juan Pablo II	2062088	yurylicethrendon@gmail.	ylrendon48@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:43	Andrés Esteban	García Martinez	Tarjeta de identidad	1113978632	Juan Pablo II	2062088	andresesteban9728@gm	aegarcia23@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:47	Juan Esteban Grajalez G	Grajalez Gil	Tarjeta de identidad	1114239174	Juan Pablo II	2062088	juanestebangrajalezgil@	jegrajalez@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:47	Kelly Yohana	Tamayo Atencia	Tarjeta de identidad	1045421119	Juan Pablo II	2062088	ktamayoatencia@gmail.c	kytamayo91@misena.edu.co
5/21/2021 18:54:47	Maria Camila	Ortiz Peña	Tarjeta de identidad	1113618022	Juan Pablo II	2062088	ortizmariacamila.14@gm	mcortiz220@misena.edu.co
				1114540643	Juan Pablo II	2062088	dominguez.nathaly2004@	ndominguez34@misena.edu.co

Esperando a docs.google.com...

DOCUMENTOS

Numeral 3. Contar con certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.

Numeral 4. Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofía vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes.

Numeral 24. El coordinador académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.

Numeral 29. Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.

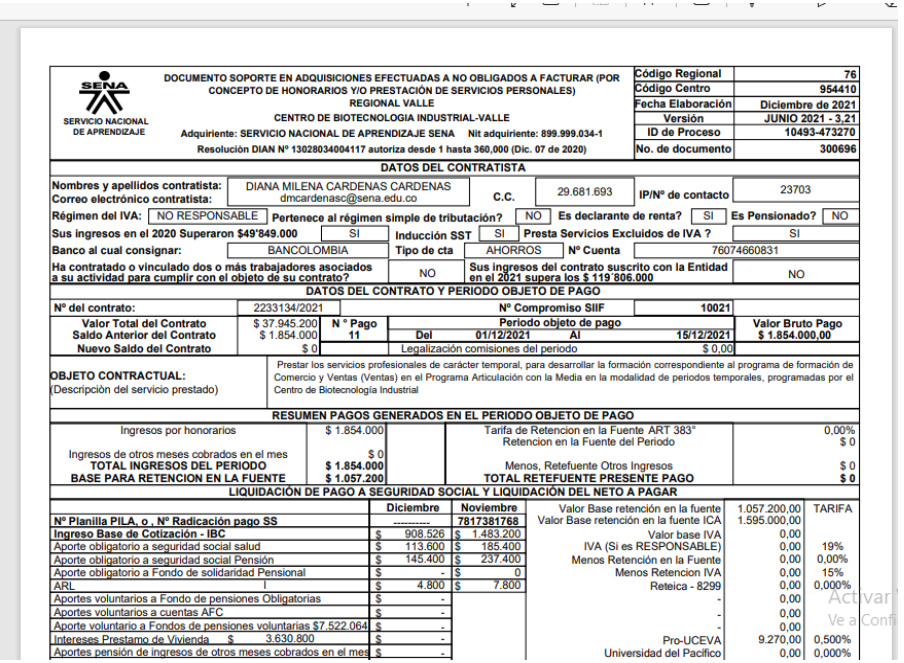
Evidencias

DIANA CARDENAS

Instructor articulación

Noviembre2021

- Realización cuenta de cobro
- Recolección de evidencias



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL VALLE
CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL-VALLE
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	76
Código Centro	954410
Fecha Elaboración	Diciembre de 2021
Versión	JUNIO 2021 - 3.21
ID de Proceso	10493-473270
No. de documento	300696

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	DIANA MILENA CARDENAS CARDENAS dmcardenasc@sena.edu.co	C.C.	29.681.693	IP/Nº de contacto	23703
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta?	SI
Es Pensionado?	NO	Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000	SI	Inducción SST	SI
Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI	Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS
Nº Cuenta	76074660831	Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119´806.000	NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	2233134/2021			Nº Compromiso SIIF	10021
Valor Total del Contrato	$ 37.945.200	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 1.854.000	11	Del 01/12/2021	Al 15/12/2021	$ 1.854.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 0		Legalización comisiones del periodo	$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para desarrollar la formación correspondiente al programa de formación de Comercio y Ventas (Ventas) en el Programa Articulación con la Media en la modalidad de periodos temporales, programadas por el Centro de Biotecnología Industrial

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 1.854.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 1.854.000**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 1.057.200**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Diciembre	Noviembre			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**7817381768**	Valor Base retención en la fuente	1.057.200,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 908.526	$ 1.483.200	Valor Base retención en la fuente ICA	1.595.000,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 113.600	$ 185.400	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 145.400	$ 237.400	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL I	$ 4.800	$ 7.800	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8299	0,00	0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800	$ -		Pro-UCEVA	9.270,00	0,500%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Universidad del Pacifico	0,00	0,000%



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA MILENA CARDENAS CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

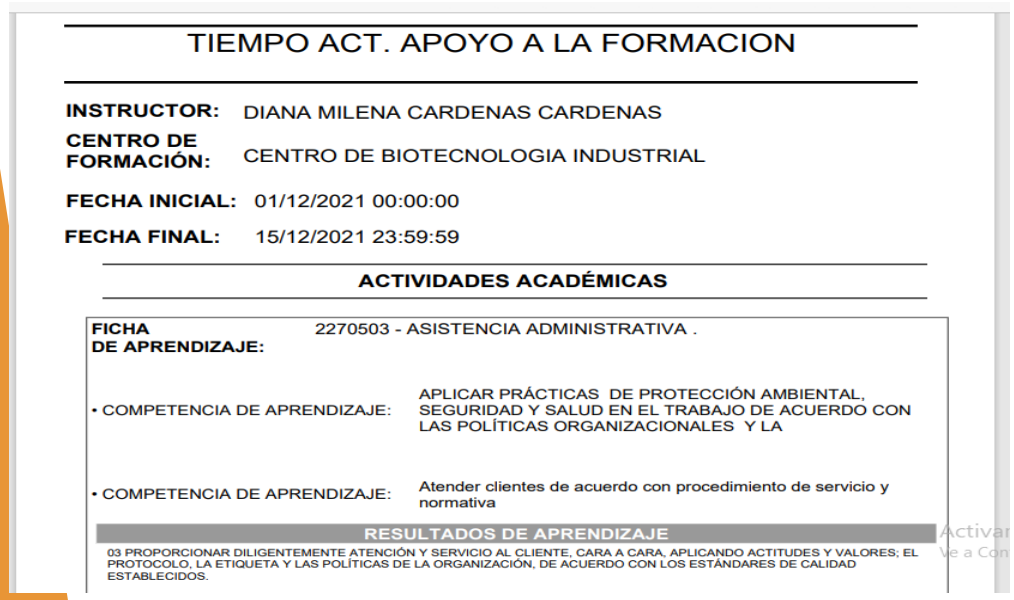
FICHA DE APRENDIZAJE: 2062088 - RECURSOS HUMANOS .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03 REVISAR LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL SERVICIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL Y LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA MILENA CARDENAS CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/12/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

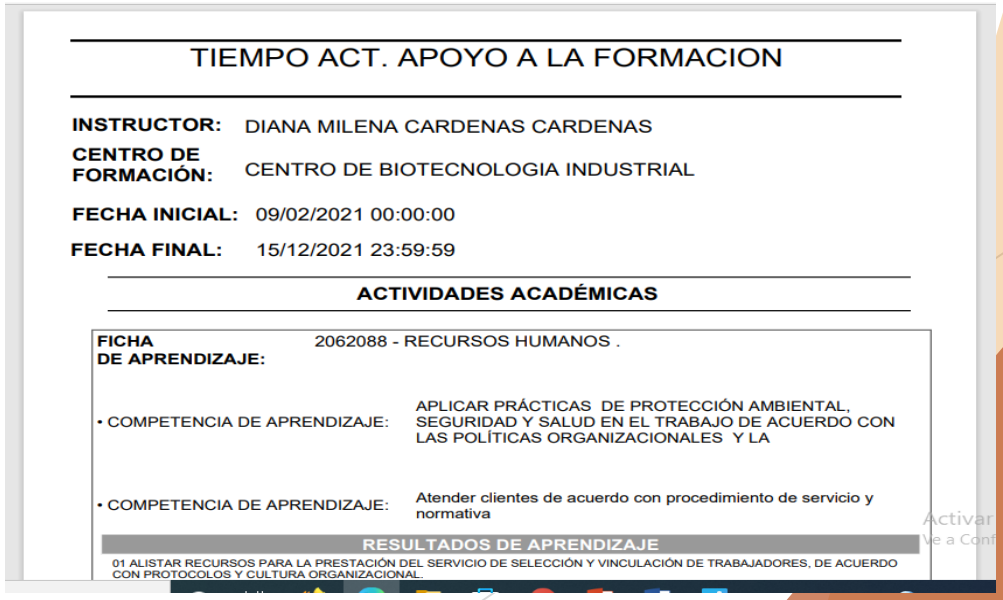
FICHA DE APRENDIZAJE: 2270503 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03 PROPORCIONAR DILIGENTEMENTE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA, APLICANDO ACTITUDES Y VALORES; EL PROTOCOLO, LA ETIQUETA Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA MILENA CARDENAS CARDENAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 09/02/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 15/12/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2062088 - RECURSOS HUMANOS .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR RECURSOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE TRABAJADORES, DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y CULTURA ORGANIZACIONAL.

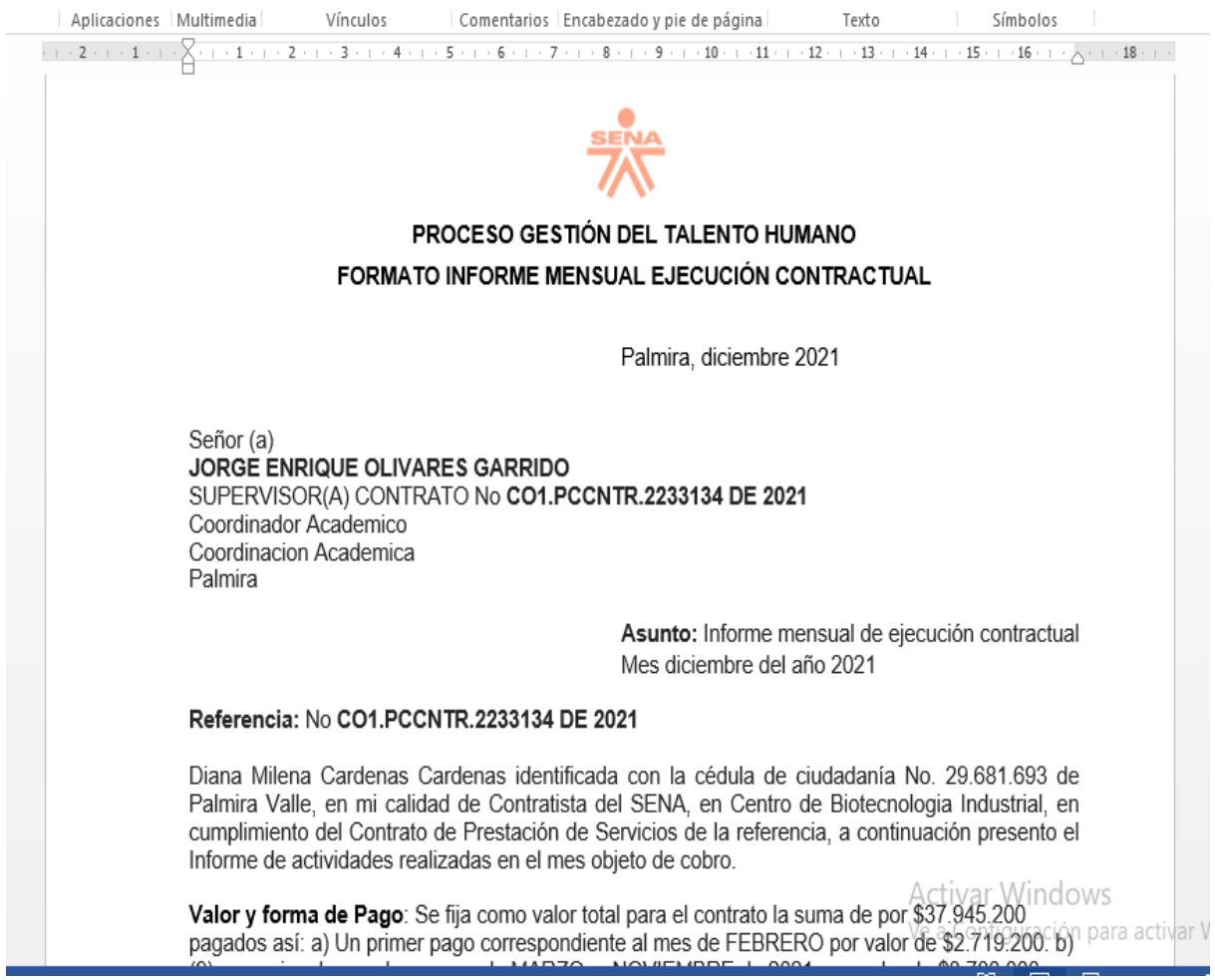
Evidencias

DIANA CARDENAS

Instructor articulación

Noviembre2021

- Realización cuenta de cobro
- Recolección de evidencias



Aplicaciones | Multimedia | Vínculos | Comentarios | Encabezado y pie de página | Texto | Símbolos

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, diciembre 2021

Señor (a)
JORGE ENRIQUE OLIVARES GARRIDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No **CO1.PCCNTR.2233134 DE 2021**
Coordinador Academico
Coordinacion Academica
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2233134 DE 2021**

Diana Milena Cardenas Cardenas identificada con la cédula de ciudadanía No. 29.681.693 de Palmira Valle, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Biotecnologia Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de por $37.945.200 pagados así: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO por valor de $2.719.200. b)

Activar Windows